



Die Gemeinde Wattenwil liegt im Herzen des oberen Gürbetals und zählt gut 3'200 Einwohner*innen. Interkommunale Zusammenarbeit ist für uns wichtig, so sind in gewissen Bereichen bis zu 10 Gemeinden angeschlossen.

Wir suchen ab 1. Mai 2025 oder nach Vereinbarung eine*n

Verwaltungsleiter*in und Abteilungsleiter*in Präsidiales (Gemeindeschreiber*in) 100 %

Aufgabenbereich:

- Personelle Führung der gesamten Gemeindeverwaltung
- Fachliche und organisatorische Leitung der Abteilung Präsidiales
- Unterstützung des Gemeinderats inkl. Sekretariat Gemeinderat und Gemeindeversammlung
- Projektarbeit
- Kommunikation

Ihr Profil:

- Mehrjährige Berufserfahrung als Gemeindeschreiber*in, Diplom als bernische*r Gemeindeschreiber*in erwünscht
- Führungspersönlichkeit
- Engagiert, strukturiert, belastbar, teamfähig

Wir bieten:

- Verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Arbeiten mit Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit in einem motivierten, humorvollen Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und gleitende Arbeitszeit
- Gute Büroinfrastruktur (elektronische Geschäftsverwaltung, Behördenlösung etc.)

Haben wir Ihr Interesse für diese spannende Drehscheiben-Funktion geweckt und möchten Sie die Zukunft der Gemeinde Wattenwil mitgestalten? Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail an gemeindepraesident@wattenwil.ch.

Auskünfte erteilen Ihnen gerne die Gemeindeschreiberin Stv. Isabel Rufener Tel. 033 359 59 23, E-Mail isabel.rufener@wattenwil.ch oder Gemeindepräsident Manuel Liechti, Tel. 079 313 78 10, E-Mail gemeindepraesident@wattenwil.ch. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.



Gemeindeverwaltung
Wattenwil
Manuel Liechti
Vorgasse 1
Postfach 98
3665 Wattenwil

Tel. 033 359 59 11
www.wattenwil.ch